

## ANEXO I. MODELO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

CONVOCATORIA PÚBLICA PARA EL FOMENTO DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA MEDIANTE LA CONCESIÓN DE AYUDAS DIRIGIDAS A LA CONTRATACIÓN POR CUENTA AJENA DE PERSONAS RESIDENTES EN LA CIUDAD DE HUELVA EN LA ACTUAL SITUACIÓN DE CRISIS DERIVADA DEL COVID-19.

<b>1 DATOS SOLICITANTE</b>		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		CIF/NIF:
SEDE CENTRO DE TRABAJO:		CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONOS:	E-MAIL:	
SEDE SOCIAL:	LOCALIDAD:	CÓDIGO POSTAL:
ACTIVIDAD PRINCIPAL		

DATOS REPRESENTANTE						
( En caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación).						
NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO			DNI	
DOMICILIO	Nº	PLANTA	PTA	ESC	CÓDIGO POSTAL	
MUNICIPIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO				

<b>2 AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS</b>
<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO</b> , de acuerdo con la Base 9.1, letra b) de la Convocatoria, como medio preferente para la práctica de las notificaciones personales conforme a lo dispuesto en la Base 10, el medio electrónico, designando a continuación la dirección de e-mail para tal fin, entendiéndose que, las comunicaciones realizadas, serán válidas siempre que exista constancia de la transmisión y recepción, su fecha, contenido íntegro de las mismas e identificación del remitente y destinatario.  Dirección de correo electrónico:

<b>3 AUTORIZACIÓN PARA COMPROBACIÓN DE DATOS</b>
<input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO</b> de manera expresa al órgano gestor, para la consulta de datos de identificación de la actividad, de los relativos al Impuesto de Actividades Económicas y del cumplimiento de obligaciones tributarias, ante la <b>Agencia Estatal de Administración Tributaria</b> . En caso de no autorización, deberá aportar Certificado actualizado de Situación Censal y Certificado de estar al corriente de sus obligaciones tributarias.  <input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO</b> de manera expresa al órgano gestor, para la consulta de Informe de estar al corriente en las obligaciones de seguridad social e Informe de Vida Laboral de Empresas, ante la <b>Tesorería General de la Seguridad Social</b> . En caso de no autorización, deberá aportar certificado de estar al corriente en las obligaciones de seguridad social e Informe de Vida Laboral de Empresas.  <input type="checkbox"/> <b>AUTORIZO</b> de manera expresa al órgano gestor, para la consulta del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Local, ante el <b>Ayuntamiento de Huelva</b> . En caso de no autorización, deberá aportar certificado de estar al corriente en las obligaciones tributarias con la Hacienda Local.



4 SUBVENCIÓN QUE SOLICITA	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:	
<input type="checkbox"/>	INDEFINIDA.
<input type="checkbox"/>	TEMPORAL/DURACIÓN DETERMINADA A TIEMPO COMPLETO CON DURACIÓN MÍNIMA DE UN AÑO.
<input type="checkbox"/>	TEMPORAL/DURACIÓN DETERMINADA A MEDIA JORNADA CON DURACIÓN MÍNIMA DE UN AÑO
<input type="checkbox"/>	CONVERSIÓN DE CONTRALTOS SUSCRITOS CON TRABAJADORES A MEDIA JORNADA EN CONTRATOS A JORNADA COMPLETA, SIENDO LA DURACIÓN MÍNIMA DE ESTE NUEVO CONTRATO DE UN AÑO
<input type="checkbox"/>	OTRA MODALIDAD VIGENTE EN EL MOMENTO DE FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO CON DURACIÓN MÍNIMA DE UN AÑO. ESPECIFICAR _____
COSTE LABORAL DE LA CONTRATACIÓN UN AÑO	
<b>CONCEPTOS</b>	<b>CUANTÍA</b>
- SALARIO BRUTO	
- SEGURIDAD SOCIAL A CARGO DE LA EMPRESA	
<b>SUMA</b>	
CONVENIO COLECTIVO DE APLICACIÓN	

5 DATOS TRABAJADOR/A						
NOMBRE		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		DNI
DOMICILIO			Nº	PLANTA	PTA	ESC
MUNICIPIO		TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO / CONVERSIÓN						

6 DATOS DE EMPRESA					
NÚMERO DE PERSONAS TRABAJADORAS FIJAS DE PLANTILLA, CON INDEPENDENCIA DE SU JORNADA, EN LOS CENTROS DE TRABAJO RADICADOS EN HUELVA EN LOS SEIS MESES INMEDIATAMENTE ANTERIORES AL MES DE LA CONTRATACIÓN					
MES: AÑO: Nº TRABAJADORES:	MES: AÑO: Nº TRABAJADORES:	MES: AÑO: Nº TRABAJADORES:	MES: AÑO: Nº TRABAJADORES:	MES: AÑO: Nº TRABAJADORES:	MES: AÑO: Nº TRABAJADORES:
ANTIGÜEDAD (FECHA DE INSCRIPCIÓN DE LA EMPRESA EN LA SEGURIDAD SOCIAL)					
MODALIDAD DE ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA DE PREVENCIÓN					

**7 DOCUMENTACIÓN QUE ADJUNTA**

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA (Relativa a la empresa):**

<input type="checkbox"/>	COPIA DE LA TARJETA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL DE LA EMPRESA, O DEL DNI/TARJETA DE IDENTIFICACIÓN DE EXTRANJEROS DEL EMPRESARIO INDIVIDUAL
<input type="checkbox"/>	COPIA DEL PODER POR EL QUE ACTÚA EL/LOS REPRESENTANTE/S DE LA EMPRESA Y COPIA DEL/DE LOS DNI/TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN DE EXTRANJEROS DE DICHO/S REPRESENTANTE/S. TÉNGASE EN CUENTA LA NECESIDAD DE AL MENOS DOS DE LAS FIRMAS AUTORIZADAS, EN EL CASO DE ADMINISTRACIÓN MANCOMUNADA
<input type="checkbox"/>	COPIA DEL DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA SOLICITANTE, Y SUS MODIFICACIONES, SI LAS HUBIERA.
<input type="checkbox"/>	INFORME DE LA VIDA LABORAL DE LA EMPRESA EXPEDIDO POR LA TGSS (DE TODOS LOS CÓDIGOS DE CUENTA DE COTIZACIÓN EXISTENTES EN LA PROVINCIA DE HUELVA) REFERENTE A LOS 6 MESES ANTERIORES A LA CONTRATACIÓN O CONVERSIÓN Y ACTUALIZADO AL ÚLTIMO DÍA DEL MES DE LA CONTRATACIÓN O TRANSFORMACIÓN DEL CONTRATO TEMPORAL
<input type="checkbox"/>	(SOLO SI SI LA EMPRESA LLEVA FUNCIONANDO MENOS DE 6 MESES) INFORME CORRESPONDIENTE A SU EFECTIVO PERÍODO DE FUNCIONAMIENTO
<input type="checkbox"/>	COPIA DE LA COMUNICACIÓN, A LA OFICINA DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO CORRESPONDIENTE, DE LAS CONVERSIONES DE CONTRATOS TEMPORALES/DURACIÓN DETERMINADA EN INDEFINIDOS REALIZADAS DURANTE LOS SEIS MESES ANTERIORES A LA CONTRATACIÓN DE REFERENCIA, INCLUIDO EL MES DE LA CONTRATACIÓN, EN LAS QUE SEA LEGIBLE LA HUELLA ELECTRÓNICA, O EN SU CASO, EL SELLO DE REGISTRO DE LA MISMA. EN SU DEFECTO, DEBERÁ APORTAR COPIA DE LOS TC2 DE DICHO PERÍODO
<input type="checkbox"/>	COPIA DE LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA INSCRIPCIÓN DE EMPRESA EXPEDIDOS POR LA TGSS PARA ACREDITAR LA ANTIGÜEDAD DE LA EMPRESA, ASÍ COMO PARA ACREDITAR EN SU CASO, QUE LA EMPRESA LLEVA FUNCIONANDO MENOS DE SEIS MESES (RESOLUCIÓN DE INSCRIPCIÓN COMO EMPRESARIO, TA6 O INFORME DE SITUACIÓN DE CADA C.C.C)
<input type="checkbox"/>	A EFECTOS DE ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PLANTILLA A LA QUE SE REFIERE EL PUNTO 5 DE LA BASE SEXTA, DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA, EN SU CASO, DE ESTAR EN ALGUNA DE LAS SITUACIONES DE EXCLUSIÓN DEL/LOS CONTRATO/S.
<input type="checkbox"/>	A EFECTOS DE ACREDITAR INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL PREVIA, CUANDO LA VINCULACIÓN SE DEBE A LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES NO LABORALES, SE DEBERÁ PRESENTAR COPIA DEL CONVENIO SUSCRITO ENTRE LA EMPRESA Y EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO
<input type="checkbox"/>	COPIA DE LA DOCUMENTACIÓN EN VIGOR Y ACREDITATIVA DE TENER ORGANIZADO EL SISTEMA DE PREVENCIÓN EN EL MOMENTO DEL CONTRATO (DEBE CONSTAR CON CLARIDAD TANTO EL INICIO DE LA ENTRADA EN VIGOR, COMO SU VIGENCIA A LA FECHA DEL CONTRATO OBJETO DE LA SOLICITUD)
<input type="checkbox"/>	MODELO DE ALTA DE TERCEROS SEGÚN MODELO OFICIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUENTA BANCARIA.
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO DE ESTAR AL CORRIENTE CON LA HACIENDA AUTONÓMICA.
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO DE HALLARSE AL CORRIENTE DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON LA A.E.AT, PARA OBTENER SUBVENCIONES PÚBLICAS (*)
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE HALLARSE AL CORRIENTE DE LAS DEUDAS VENCIDAS RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL. (*)
<input type="checkbox"/>	CERTIFICADO DE NO SER DEUDOR DE LA HACIENDA MUNICIPAL POR DEUDAS VENCIDAS, LÍQUIDAS Y EXIGIBLES, PROVIDENCIADAS DE APREMIO, EXPEDIDAS POR LOS CORRESPONDIENTES SERVICIOS TRIBUTARIOS. (*)

(\*) En caso de no autorizar para su incorporación de oficio



DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA (Relativa a la persona trabajadora):

<input type="checkbox"/>	COPIA DEL D.N.I./ TARJETA DE IDENTIFICACIÓN DE EXTRANJEROS.
<input type="checkbox"/>	INFORME DE VIDA LABORAL EXPEDIDO POR LA TGSS EN FECHA POSTERIOR AL INICIO DEL CONTRATO DE REFERENCIA. (*)
<input type="checkbox"/>	COPIA DEL CONTRATO DE TRABAJO (DURACIÓN MÍNIMA DE UN AÑO) CON SELLO DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO O DE LA COMUNICACIÓN A LA OFICINA DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO CORRESPONDIENTE DE LA CONTRATACIÓN O CONVERSIÓN OBJETO DE LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN Y CON CONSTANCIA EXPRESA DEL CENTRO DE TRABAJO UBICADO EN HUELVA, EN LA QUE SEA VISIBLE LA HUELLA ELECTRÓNICA.
<input type="checkbox"/>	SI SE TRATA DE UN CONTRATO DE OBRA O SERVICIO: CERTIFICADO DEL EMPRESARIO COMPROMETIÉNDOSE A MANTENER LA CONTRATACIÓN DURANTE UN MÍNIMO DE UN AÑO
<input type="checkbox"/>	VOLANTE DE EMPADRONAMIENTO (*)

(\*) En caso de no autorizar para su incorporación de oficio

**8 SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

La persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad:

- Que no ha solicitado ninguna otra subvención o ayuda para el mismo fin en esta u otras Administraciones Públicas o Privadas.
- Que el solicitante no se halla incurrido en ninguna de las prohibiciones señaladas en los números 2 y 3 del art. 13 de la Ley General de Subvenciones y en concreto que se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias con la A.E.A.T para obtener subvenciones públicas, con la administración de la Seguridad Social, y que no es deudor de la Hacienda de la Junta de Andalucía, ni de la Hacienda Municipal, por deudas vencidas, liquidadas y exigibles providenciadas de apremio.
- Que el solicitante cumple con los requisitos exigidos para obtener la condición de persona/entidad beneficiaria de la ayuda y no se halla incurso en ninguna de las circunstancias que prohíben obtener la condición de persona/entidad beneficiaria, de conformidad con lo establecido en estas bases reguladoras.
- Que todos los datos reflejados en la solicitud son ciertos.

Se **COMPROMETE** a cumplir las obligaciones exigidas por la base decimoquinta de la convocatoria y las previstas en la normativa en materia de subvenciones.

**SOLICITA** la concesión de la subvención por importe de: \_\_\_\_\_ euros

En Huelva, de \_\_\_\_\_ de 2021  
FIRMA SOLICITANTE O REPRESENTANTE

Fdo.: \_\_\_\_\_

**PROTECCIÓN DE DATOS**

De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos facilitados en el presente impreso van a ser objeto de tratamiento informatizado por este Ayuntamiento, para lo cual el afectado, una vez informado y suscrito este documento, consiente expresamente el tratamiento de los datos personales que le conciernen.